



Pla d'organització per al curs 2020-21

Juliol 2020

Índex

1.- Introducció.	2
2.- Diagnosi	3
3.-Organització dels grups estables	3
4.-Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.	6
5.- Organització de les entrades i sortides.	6
5.1- Entrades	7
5.2.- Sortides	8
6.-Organització de l'espai d'esbarjo	8
7.-Relació amb la comunitat educativa	9
8.- Pla de ventilació, neteja i desinfecció.	10
9.-Transport	10
10.-Activitats complementàries	10
11.-Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	10
12. -Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.	10
13.-Seguiment del pla	11
14.- Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual.	11
15.- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.	13
16.- Annexos	18

1.- Introducció.

El document que es desenvolupa a continuació és el Pla d'organització de l'institut d'Auro per al curs 2020-2021. S'ha redactat en base a les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut. Té la voluntat de ser una proposta d'obertura adequada a la singularitat del nostre centre.

2.- Diagnosi

La continuïtat en el treball dels alumnes durant el confinament ha estat deguda a que el centre està immers en el programa 2.0 de treball digital des de fa tretze anys i no ha parat de fer formació digital tant als alumnes des del primer any que entren al centre com al professorat. Els nostres alumnes disposen d'ordinador personal propi des que entren a 1r d'ESO i en coneixen totes les aplicacions d'ús al centre (Moodle, G Suite, Drive, Classroom, Padlet, Meet...). Tots els alumnes han tingut contacte virtual setmanal molt constant que ha fet que es poguessin realitzar classes setmanals de totes les matèries a través del Google Meet, tutories grupals i individuals, avaluacions, presentacions orals,....

La comunicació amb les famílies en situació normalitzada ja es realitzava de forma online a través de G Suite i l'aplicació iEduca.

Per altra banda s'han pogut realitzar setmanalment totes les reunions d'equips docents i d'àrees per anar prenent acords sobre el funcionament online dels diferents nivells escolars i les decisions que s'han pres ja s'han posat en funcionament durant el període del passat confinament.

Tenim previst per inici de setembre de cara a l'acollida de professorat nou, tota una sèrie de sessions de formació informàtica de forma més intensa ja que cada any es realitzen però aquest curs hem d'incorporar-hi a més totes les eines noves que s'han utilitzat durant el confinament.

3.-Organització dels grups estables

Alumnat i treballadors:

Es garantirà que tots els alumnes de l'ESO puguin seguir el curs de manera presencial sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

S'informarà al Departament de l'estat de salut del personal treballador per valorar la seva vulnerabilitat i especial sensibilitat respecte a la COVID-19 en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció per a aquest personal treballador.

Grups estables:

El grup estable està format per un conjunt d'alumnes. Els grups estables d'alumnes es mantindran junts a la seva aula en el màxim horari possible. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable. Els docents i/o personal de suport educatiu, així com tot l'alumnat caldrà que portin mascareta obligatòriament en tot moment i mantinguin distància amb els altres alumnes.

Els professionals dels serveis educatius que fan assessorament als centres poden entrar als centres i a les aules. Han de mantenir la distància física recomanada, han de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Espais:

Cada aula del centre estarà ocupada per un grup estable. S'utilitzarà de forma excepcional el taller, aula de dibuix, laboratoris i gimnàs. Cada grup tindrà un únic espai de referència. En el cas que una aula com per exemple el taller, hagi de ser ocupada per més d'un grup estable al dia, s'ha de procedir a la neteja i desinfecció de l'espai i del material d'ús comú cada vegada que hi hagi canvi de grup.

L'ús de la cantina per a l'alumnat d'ESO serà exclusivament per comprar aliments i begudes, per tant, la mascareta serà obligatòria adoptant les mesures necessàries per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada i a l'interior de la cantina, i respectant la distància de 1'5m a la cua. És obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina.

L'educació física es realitzarà a l'aire lliure i, si no fos possible, es realitzaria al gimnàs. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta. No es podran utilitzar els vestidors per a dutxar-se, només per canviar-se i el grup estable hi entrarà en dos torns. En cap cas s'hi barrejaran dos grups estables. L'espai del gimnàs podrà ser utilitzat per a altres activitats lectives.

La sortida i entrada al pati serà esglaonada i per grups estables. Serà obligatori l'ús de la mascareta sempre.

En els espais comuns de treball del professorat s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1'5 m, essent obligatori l'ús de mascareta en tot moment. S'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, o altres accessoris i es prestarà especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

A la taula següent s'enumeren els grups estables per nivells, que es mantindran durant el curs 2020-2021.

CURS- NIVELL- GRUP	NOMBRE D'ALUM- NES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENTS QUE INTERVENEN	Personal d'atenció educativa,	ESPAI estable d'aque
--------------------------	--------------------------	------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------

				que intervé puntualment aquest grup	st grup
1r ESO A	25	Anna de Haro Marta Prat	Alba Vinyes Toni Anguera Angelina Rotxés Gemma Sellarés Teresita Berengueres Glòria Valls Montse Alsina Esther Tomàs Neus Canal Jordi Vilaginés		Aula 004
1r ESO B	26	Mercè Fondevila Glòria Valls	Anna de Haro Marta Prat Alba Vinyes Toni Anguera Angelina Rotxés Sílvia Parés Teresita Berengueres Montse Alsina Esther Tomàs Neus Canal Jordi Vilaginés Gemma Sellarés		Aula 005
1r ESO C	26	Teresita Berengueres Esther Tomàs	Ricard Riba Marta Prat JM Boldú Alba Vinyes Toni Anguera Angelina Rotxés Sílvia Parés Montse Alsina Neus Canal Jordi Vilaginés Clara Salvador Gemma Sellarés		Aula 006
1r ESO D	25	Angelina Rotxés Josep Hernández	Teresita Berengueres Ricard Riba Marta Prat JM Boldú Alba Vinyes Toni Anguera Angelina Rotxés Sílvia Parés Montse Alsina Neus Canal Jordi Vilaginés Clara Salvador		Aula 007

			Gemma Sellarés		
2n ESO A	28	Marc Massana Clara Salvador	Carme Cabré Gildo Ribas Teresita Berengueres Queralt Castañares Dolors Canals Marta Muntada Lídia Prat Esther Tomàs Jordi Vilaginés		Aula 107
2n ESO B	27	Lídia Prat Dolors Canals	Mireia Tomàs Lurdes Castella Carme Cabré Teresita Berengueres Queralt Castañares Marc Massana Marta Muntada Elena Vives Jordi Vilaginés	1	Aula 108
2n ESO C	27	Queralt Castañares Montse Berenguer	Olga Pano Marta Vilaró Clara Salvador Carme Cabré Gildo Ribas Teresita Berengueres Marta Muntada Lídia Prat Esther Tomàs Jordi Vilaginés		Aula 109
2n ESO D	27	Lurdes Castella Olga Pano	Mireia Tomàs Carme Cabré Teresita Berengueres Queralt Castañares Marc Massana Marta Muntada Lídia Prat Elena Vives Jordi Vilaginés Marta Vilaró		Aula 110
3r ESO A	26	Montse Alsina Basi Àlvarez	Basi Àlvarez Maria Rubió Mireia Tomàs Marta Prat Gildo Ribas Judit Garriga Helena Barreda Sole Gonzalo Isidre Prat		Aula 203

			Marta Vilaró Mireia Perxés		
3r ESO B	26	Helena Barreda Mireia Tomàs	Basi Àlvarez Gemma Sellarés Josep Hernández Sílvia Parés Maria Rubió Marta Prat Gildo Ribas Judit Garriga Sole Gonzalo Isidre Prat Mireia Perxés		Aula 204
3r ESO C	27	Marc Lantarón Gemma Sellarès	Basi Àlvarez Olga Montava Josep Hernández Sílvia Parés Maria Rubió Marta Prat Gildo Ribas Judit Garriga Marta Vilaró Alba Vinyes		Aula 101
3r ESO D	27	Mireia Perxés Judit Garriga	Basi Àlvarez Olga Montava Ramon Mansanet Sílvia Parés Maria Rubió Marta Prat Gildo Ribas Marc Lantarón Marta Vilaró Gemma Sellarés		Aula 102
4t ESO A	27	Mònica Gamisans Marta Muntada	Llorenç Capdevila Neu Claret Marc Lantarón Sílvia Parés Lídia Prat Marta Vilaró Gemma Sellarés		Aula 001
4t ESO B	27	Neu Claret Pedro Martínez	Marta Muntada Mònica Gamisans Ramon Mansanet Llorenç Capdevila Marc Lantarón Marta Muntada Sílvia Parés Lídia Prat		Aula 002

			Gemma Sellarés Marta Vilaró		
4t ESO C	26	Ramon Mansanet Rocío Poyato	Marta Muntada Mònica Gamisans Ramon Mansanet Llorenç Capdevila Marc Lantarón Marta Muntada Sílvia Parés Lídia Prat Gemma Sellarés Maria Rubió		Aula 003
1r Batx A	25	Andrés Barquero Lluïsa Peralba	Olga Montava Neus Canal Josep M. Boldú		Aula 302
1r Batx B	26	Neus Canal Lluïsa Peralba	Català1 Andrés Barquero		Aula 306
1r Batx C	25	Neus Canal Lluïsa Peralba	Català1 Andrés Barquero		Aula 307
2n Batx A	32	Anna Ventura Sole Gonzalo	Andrés Barquero Helena Barreda Llorenç Capdevila		Aula 310
2n Batx B	30	Anna Ventura Sole Gonzalo	Andrés Barquero Helena Barreda		Aula 311

Si es fan subgrups dins del mateix grup estable (desdoblament, etc.), es mantindran les mateixes mesures. La distància o la mascareta són obligatòries sempre.

Pel principi d'inclusivitat i de mantenir el grup estable, es faran els suports dintre de l'aula (2 professionals estables del grup, docent i professor de suport, o utilitzant la distància o mascareta per poder fer l'atenció educativa dins l'aula). Es faran subgrups per a optatives o, en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula. Si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat i la mascareta en tot moment.

S'enumeren les activitats o matèries que estan subjectes a aquesta circumstància:

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS
Optatives 2n	2n A,B,C,D		3	1 franja

ESO				
Optatives 3r ESO	3r A,B,C,D		3	1 franja
Específiques 4t ESO	4t A,B,C		9	3 franges
Matèries de modalitat de 1r Batxillerat	1r Batx A,B,C		16	4 franges
Matèries de modalitat de 2n Batxillerat	2n Batx A,B		16	4 franges

4.-Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Mesures d'atenció a la diversitat previstes en el Pla de reobertura		
Universals	Addicionals	Intensives
<ul style="list-style-type: none"> • Codocència en assignatures instrumentals. • Suport dins l'aula per part de les orientadores del centre. • Acció tutorial centrada en l'acompanyament, el benestar emocional dels alumnes i en el cas de 4t d'ESO també en l'orientació acadèmica. • Tutories individualitzades per part del tutor o de l'orientador quan sigui necessari. • Desdoblaments de grups en matèries instrumentals per tal que la reducció de la ràtio afavoreixi la personalització dels aprenentatges. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suport individualitzat de les professores d'orientació educativa a alumnes amb NEE i altres alumnes amb NESE que ho puguin necessitar. • Suport tutorial específic per a donar resposta a situacions que ho requereixin durant un període de temps determinat. • Elaboració, aplicació i seguiment dels plans de suport individualitzats dels alumnes NESE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suport dins de l'aula de vetlladora per un alumne de 1r d'ESO amb informe per TEA i un altre de 2n d'ESO amb informe per trastorn de conducta

<ul style="list-style-type: none"> • Ús de metodologies diverses que personalització de l'aprenentatge, fent èmfasi a l'avaluació com una eina formativa i formadora en el procés d'aprenentatge. 		
--	--	--

5.- Organització de les entrades i sortides.

- Accessos disponibles

Es disposa de 3 accessos pels quals s'accedirà al centre:

- Accés pel vestíbul principal (Accés 1).
- Accés pel claustre (Accés 2)
- Accés per la reixa metàl·lica del pati del carrer Convent (Accés 3)

- Distribució dels grups en les entrades i sortides segons l'accés i l'horari:

La distribució del grups en les entrades i sortides es farà de manera esglaonada, per tal d'evitar al màxim el contacte entre grups que no són els de convivència. Així doncs, s'habilitaran totes les portes d'entrada i sortida dels edificis per a tal efecte. A l'institut hi ha dos espais diferenciats: l'edifici principal i els mòduls.

A l'edifici principal s'hi ubiquen tots els alumnes de l'ESO i al mòdul els alumnes de Batxillerat.

5.1- Entrades

EDIFICI

En el quadre que s'adjunta més avall es pot observar com es distribueixen els alumnes per accedir al centre.

Simultàniament es produiran tres entrades, per cada un dels accessos indicats: Accés 1, Accés 2 i Accés 3.

Per l'**accés 1**, vestíbul principal, hi entraran, de manera esglaonada, els grups de 2n i 3r d'ESO. Els alumnes de tercer entraran en primer lloc, ja que les seves aules queden més lluny de l'accés. Seguidament entren els alumnes de segon. Les seves aules estan situades a la primera planta de l'ala sud de l'edifici. L'ordre de grups de 3r serà (B-A i D-C) i els de 2n (D-C-B-A).

Per l'**accés 2**, claustre, hi entraran, de manera esglaonada, els alumnes de 1r i

de 4t.

Els alumnes de 1r d'ESO accediran al centre pel Claustre i aniran a la porta d'emergència (costat dels lavabos) per dirigir-se a la planta baixa de l'ala sud, on tenen les aules.

Els alumnes de 4t entraran per la porta d'emergència del costat de l'aula 003.

L'ordre de grups de 1r serà (D-C-B-A) i de 4t serà (A-B-C).

Cada grup de convivència esperarà la seva hora d'entrada a l'exterior de l'edifici, en ordre, i el professor que tingui assignat aquell grup a primera hora, serà l'encarregat d'anar a buscar-lo i acompanyar-lo fins a l'aula. En tot el recorregut els alumnes i el professor hauran de portar la mascareta.

MÒDULS

Per l'**accés 3**, mòduls, hi entraran els alumnes de batxillerat. El punt d'accés serà la reixa metàl·lica del pati del carrer Convent, ja que és la més directa i no cal que passin per l'edifici. Els primers d'entrar seran els alumnes de segon de Batxillerat, que accediran per la porta d'emergència que hi ha al centre dels mòduls. A continuació ho faran els de primer de Batxillerat, que accediran per la porta principal del mòdul, ja que les seves aules es troben en els primers mòduls.

Cada grup de batxillerat entrarà directament a la seva aula, mantenint les mesures de seguretat.

5.2- Sortides

Les sortides, de la mateixa manera que les entrades, seran esglaonades, per tant l'edifici es buidarà en ordre ordre invers a com s'ha produït l'entrada. Tanmateix, els mòduls es buidaran, en primer lloc, les aules més properes a la reixa del carrer Convent.

Accés	Grup	Horari entrada	Horari sortida
Accés 1 Vestíbul principal	3r ESO B	08:00	14:30
	3r ESO A	08:01	14:29
	3r ESO D	08:02	14:30
	3r ESO C	08:03	14:29
	2n ESO D	08:04	14:30
	2n ESO C	08:05	14:29
	2n ESO B	08:06	14:28
	2n ESO A	08:07	14:27
Accés 2 Claustre	1r ESO D	08:00	14:30
	1r ESO C	08:01	14:29
	1r ESO B	08:02	14:28

	1r ESO A	08:03	14:27
	4t ESO C	08:00	14:30
	4t ESO B	08:01	14:29
	4t ESO A	08:02	14:28
Accés 3 Mòduls	2n Batx A	08:00	14:29
	2n Batx B	08:01	14:30
	1r Batx A	08:02	14:29
	1r Batx B	08:03	14:30
	1r Batx C	08:04	14:30

6.-Organització de l'espai d'esbarjo

Com que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora establerta. Serà obligatori l'ús de la mascareta i respectar les distàncies de seguretat.

Per sortir al pati comptem amb quatre sortides de l'edifici principal :

-Sortida 1 (sortida d'emergència del costat de l'aula 003): Serà el punt de sortida dels tres grups de 4t ESO.

-Sortida 2 (sortida d'emergència situada al costat del taller): Serà el punt de sortida dels grups de 3r ESO C i D.

-Sortida 3 (sortida d'emergència situada al costat del despatx de l'AMPA): Serà el punt de sortida dels grups de 1r d' ESO .

-Sortida 4 (sortida accés al pati gran): Serà el punt de sortida dels grups de 2n ESO i 3r ESO A i B.

Per a les sortides al pati de 1r i 2n d'ESO, serà el professor que estarà amb el grup de convivència la darrera hora abans del pati, qui els acompanyarà en tot el recorregut.

Pel que fa al retorn del pati, els grups tornaran a accedir, per les sortides que ja han utilitzat, de manera ordenada i seguint les pautes horàries d'entrada que s'indicaran.

El professor que tindrà cada grup estable de 1r i 2n ESO a la següent hora del pati, serà l'encarregat de recollir-los i acompanyar-los al llarg del recorregut fins a l'aula.

-Sortida 5 (porta principal del mòdul): Serà el punt de sortida dels alumnes de 1r Batxillerat.

-Sortida 6 (porta d'emergència entre mòduls): Serà el punt de sortida dels alumnes de 2n Batxillerat.

GRUPS	PORTA DE SORTIDA
1r ESO	3
2n ESO	4
3r ESO A i B	4

3r ESO C i D	2
4t ESO	1
1r BATX	5
2n BATX	6

Els alumnes de 4t ESO ocuparan la pista d'skate.

Els alumnes de 1r d'ESO ocuparan el claustre.

Els alumnes de 2n d'ESO ocuparan la meitat dreta del pati gran

Els alumnes de 3r d'ESO ocuparan la meitat esquerra del pati gran.

7.-Relació amb la comunitat educativa

- Previsió de les sessions del Consell escolar i de la modalitat de les reunions: Les reunions de Consell escolar es faran de forma telemàtica.

- Procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies: La comunicació amb les famílies es farà a través dels canals habituals: correu electrònic, telèfon i pàgina web.

D'aquest Pla d'organització per al curs 2020-21 es farà arribar un extracte a les famílies amb la informació rellevant que afecti al dia a dia dels alumnes i les famílies.

-Reunions de grups: La reunió inicial de l'equip directiu amb les famílies dels alumnes que faran 1r ESO està programada per al dimarts 8 de setembre. Es preveu fer-la de forma telemàtica..

Les reunions de tutoria d'inici de curs de tots el cursos d'ESO i Batxillerat es faran de forma telemàtica els dies 9 i 10 de setembre

Reunions individuals: Les entrevistes individuals de seguiment es faran telemàticament, per telèfon o correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat.

- Formació adreçada a les famílies respecte a l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre, així com les plataformes digitals que utilitza el centre: En el cas que fos necessari conèixer alguna eina es faria formació online.

8.- Pla de ventilació, neteja i desinfecció.

Es seguiran les indicacions que hi ha recollides a la taula de l'annex 2, basada en les recomanacions del Departament de Salut.

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors. Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules hauran de ser adequadament ventilades de manera que, si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Sempre que sigui possible es mantindran les portes obertes, evitant així el contacte amb les manetes de les portes.

En la mesura del possible es realitzaran activitats a l'aire lliure.

9.-Transport

Els alumnes del centre que resideixen a Castellnou de Bages usen el transport escolar que gestiona el Consell Comarcal.

Fa diverses parades i té l'hora d'arribada al centre uns minuts abans de les 8. En arribar a la porta de l'institut, acompanyats pel monitor, els alumnes s'adreçaran al punt on hi hagi el seu grup classe. Entraran al centre a l'hora que tinguin establerta i acompanyats pel professor que faci classe a primera hora amb el grup.

Per sortir del centre, cada alumne sortirà amb el seu grup classe i es trobarà davant de la porta principal amb el monitor de transport que els acompanyarà al bus.

Els alumnes portaran mascareta i seuran seguint les indicacions que estableixi el Consell Comarcal i que els comunicarà el monitor de transport.

10.-Activitats complementàries

La programació de sortides per aquest curs queda supeditada a la situació en què es trobi la pandèmia.

11.-Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Per tal de gestionar el funcionament i organització del centre es preveu realitzar les següents reunions:

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Reunió equip directiu amb coordinadors i caps d'àmbit (RCED)	Planificació	Telemàtica	Una per setmana
Reunió Cap estudis amb caps d'àmbit	Planificació	Telemàtica	Una per setmana
Reunió Coordinadora Pedagògica amb coordinadors ESO	Planificació	Presencial o Telemàtica	Una per setmana
Equip docent 1r/2n/3r/4t ESO	Coordinació	Telemàtica	Una per setmana
Equip docent	Coordinació	Telemàtica	Una per setmana

Batxillerat			
Reunió tutors amb coordinador de nivell	Coordinació	Presencial o telemàtica	Una per setmana
Reunió àmbits/àrees	Coordinació	Telemàtica	Una per setmana
Reunió GICB (Grup impulsor de les competències bàsiques)	Planificació	Presencial o telemàtica	Una per setmana
Reunions Erasmus	Planificació	Telemàtica	Una per setmana
Reunió Escola Verda	Planificació	Telemàtica	Una per setmana
CAD (Comissió d'Atenció diversitat)	Coordinació	Presencial o telemàtica	Una per setmana
CEAP (Coordinació amb EAP)	Coordinació	Presencial o telemàtica	Cada 15 dies
RCVA (Reunió Cultura i Valors)	Planificació	Telemàtica	Una per setmana

12. -Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.

Si una persona comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19:

1. Anirà a la sala de reunions del primer pis (al costat de la sala de professorat)
2. Tant la persona que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec, es col·locaran una mascareta quirúrgica.
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'alumne.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat, es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el Servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de Salut pública.

La família o la persona amb símptomes haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets. De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu d'un o més membres d'un grup de convivència estable: plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos.

- Cas positiu de dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai: plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos.
- Cas positiu de dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais: plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLES AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
ESO i Batxillerat	Sala de reunions del primer pis (al costat de la sala de professors)	El docent que el té a l'aula en el moment de la detecció avisa el professor de guàrdia	Tutor/a, coordinador de nivell o un membre de l'equip directiu	Equip directiu

13.-Seguiment del pla

A continuació es detalla la planificació de l'avaluació i seguiment que es farà d'aquest Pla d'organització per al curs 2020-21:

RESPONSABLES	Equip directiu
POSSIBLES INDICADORS	Percentatge de casos sospitosos de COVID-19 Percentatge d'alumnes que ha calgut avisar respecte a l'aplicació Percentatge de queixes de famílies
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS	Conclusions per a reconduir la situació en cas de trobar-nos problemes en els indicadors que hem fixat

14.- Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual.

S'establiran grups estables, formats per alumnes que compartiran totes les matèries comunes del curs. També formarà part d'aquest grup estable el tutor del grup. Les classes es faran a l'aula del grup i tots els alumnes caldrà que portin mascareta tot i que es garantirà una distància d'1 metre entre ells.

En els cursos que hi hagi opcionalitat de matèries a escollir (optatives ESO i matèries de modalitat de Batxillerat) no es podran mantenir els grups estables d'aula durant tota la jornada lectiva. Quan els alumnes facin aquestes matèries es desplaçaran a una altra aula (no la del grup estable) on es barrejaran entre ells. Serà necessari que els alumnes portin mascareta durant la classe i es respectarà la distància d'1 m entre ells. Seguiran la mateixa pauta els professors itinerants que no formin part del grup estable i que hagin d'impartir aquestes classes específiques. En determinades situacions hi hauria la possibilitat de fer les classes de modalitat telemàtiques.

En el cas que s'utilitzin aules específiques (laboratoris, taller, etc.) seran els mateixos alumnes els qui les desinfectaran després d'utilitzar-les, de manera que durant el matí puguin ser utilitzades per un altre grup. S'intentarà que facin dues hores seguides de taller o de laboratori i el canvi el fain la setmana següent.

15.- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre.

Organització en cas de tancament de centre (ESO)

En el cas de tancament del centre es procedirà de la mateixa forma en què es va fer durant el confinament del curs 2019-20

El nostre centre es troba dins el programa 2.0 de centres que treballen de forma digital i sense llibres en paper des de fa 13 anys, això facilita moltíssim tota la tasca en cas de confinament.

Tenim previst per inici de setembre, de cara a l'acollida de professorat nou, tota una sèrie de sessions de formació informàtica de forma més intensa. Cada inici de curs ja es realitzava aquest tipus de formació, però aquest curs, encara amb més motiu, s'incorporaran totes les eines que es van utilitzar durant el període de confinament del curs 2019-20.

L'equip docent i els alumnes d'ESO i el Batxillerat, durant el període de tancament de centre, treballarien seguint les següents línies:

-Horari de classes virtuals:

S'establirà un horari setmanal, que rebrà l'alumnat i les famílies, amb tres franges d'una hora per a cada dia (de 9h a 10h, de 10h a 11h, i d'11h a 12h), per tal que els alumnes puguin rebre classes virtuals (convocades pel professorat a través de la plataforma Google Meet).

Aquestes classes han de servir per explicar continguts, per aclarir dubtes i per fer un seguiment dels alumnes des de cada matèria. Com a mínim, hi haurà una classe de cada matèria cada quinze dies i una hora de tutoria cada setmana. Els alumnes amb PI, NEE o amb dificultats d'aprenentatge, rebran també una atenció individual específica dins d'aquest horari.

- Exemple de graella de videoconferències setmanal de l'alumnat ESO que es va utilitzar durant el confinament del curs 19-20

Curs:ESO 1a SETMANA					
Del 25 al 29 maig	DILLUNS 25	DIMARTS 26	DIMECRES 27	DIJOUS 28	DIVENDRES 29
9:00	Anglès (ordinari)	TUTORIA	Mates 3A (ordinari)	Socials	
10:00	Mates Grup F	Grups reduïts (psicopedagogia)	Anglès: grup reduït A-B-C		Anglès (grup F)
11:00	Castellà (ordinari)	Francès ERASMUS Alemany	Física i química 3A	Català (ordinari)	

- Exemple de graella de videoconferències setmanal de l'alumnat BATXILLERAT

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9-10	Anglès (A i B)	Tutoria 9-9:30h ½ grup 9:30-10h ½ grup	Llengua catalana (A i B)	Filosofia Química/Física	Tutoria 9-9:30h ½ grup 9:30-10h ½ grup
10-11	Història 2B Català 2A	Història 2A Català 2B	Història 2B	Història 2A Química/Física (2B)	Química
11-12	Mates CCSS II Química/Física	Història de l'Art (A i B) Mates II (A i B)	Mates CCSS II Tecno Industrial II/ Biologia II	Mates II (A i B) Llatí II	Física H. de l'ART
12-13	Química/Física	Dibuix tècnic	Geografia	Lengua castellana (A/B)	Tec Industrial II /Literatura Catalana

-Graella compartida de tasques:

En cas de tancament de centre, es crearà un document compartit amb tot l'alumnat del curs mitjançant Google Drive creat pel coordinador/a de cada nivell. El professorat de

l'equip docent penjarà les tasques amb les indicacions de com s'han de fer o els enllaços (al moodle, al llibre digital...) que cal consultar.
L'alumnat i la família ha de consultar periòdicament la graella, per veure-hi les actualitzacions, que seran setmanals o quinzenals.

- Graella de tasques d'exemple de grups d'ESO:

FEINA PER ALS DIES DE TANCAMENT DE CENTRE	
GRUP ORDINARI	GRUP FLEXIBLE
<p>TUTORIA : DIARI DE CONFINAMENT:</p> <p><i>Recordeu que en aquest diari hi hauríeu d'haver penjat alguna foto fent alguna activitat, la vostra cançó i sèrie preferida del confinament. Aquestes activitats i la vostra assistència a les classes de tutoria serviran per avaluar-vos de la competència personal i social.</i></p> <p>3r A-B-C: Tutoria 18 de juny a les 10h: “No us hauríeu pensat mai que...”</p> <p><i>En aquesta tutoria ens hauràs d'explicar alguna cosa sorprenent sobre tu que la resta de la classe no sabem o bé portar un objecte personal important i ens expliques per què l'has escollit. Acabarem el curs sabent una mica més de tots!</i></p>	
<p>CATALÀ</p> <p>DE L'1 DE JUNY AL 11 DE JUNY</p> <p>-Tasca 5 del moodle: ortografia -Anar al Bloc III (tercer trimestre) del llibre digital (Edebé). -Mirar-se la teoria de les pàgines 41 (p/b, t/d, c/g, b/v) i 67 (x/ix, ig/tx). -Fer els exercicis: 19, 22, 23, 24, 26, 27, 30 (pàgina 43-45). ·30, 31, 32, 33 (pàgina 69) A mà, copiant-ho tot (enunciats, paraules i oracions senceres). -Corregir els exercicis amb el solucionari (amb un color diferent, que es vegi que s'han corregit després de fer-los). -Penjar una imatge dels exercicis corregits, com a tasca. Termini: 11 de juny, a les 14h.</p>	<p>CATALÀ GRUP F</p> <p>DE L'1 DE JUNY AL 9 DE JUNY</p> <p><i>Fes una redacció, d'unes 150-200 paraules, amb el títol: “Els meus tres desitjos” (explica tres desitjos que demanaries si en tinguessis l'oportunitat, i perquè serien aquests i no uns altres).</i></p> <p><i>Quan la tinguis feta, comparteix-la, en un document Drive amb el professor.</i></p> <p><i>Termini: 9 de juny</i></p>

<p>CASTELLÀ</p> <p>DEL 12 DE MAYO AL 18 DE MAYO</p> <p>Las tareas de castellano las tenéis colgadas en Classroom. Esta vez se trata de los hiperónimos e hipónimos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Leer la teoría que hay en el documento. Si hay dudas me escribís al correo. 2. Hacer los tres ejercicios que hay a continuación. 	<p>CASTELLÀ</p> <p>DEL 26 DE MAYO AL 2 DE JUNIO</p> <p>Tenéis las tareas de esta semana colgadas en el Moodle (Unidad 3).</p>
<p>MATEMÀTIQUES</p> <p>TASQUES DE L'1 AL 6 DE JUNY</p> <p>Tasca al Classroom</p> <p>1- Copiar a la llibreta els d'apunts que teniu penjats al classroom corresponents a característiques de les funcions: continuïtat, simetria i periodicitat.</p> <p>2- Llegir bé l'explicació teòrica i realitzar els exercicis que s'indiquen al final dels apunts.</p> <p>Data límit: dissabte dia 6 de juny</p> <p>Penjar la tasca al classroom</p> <p>Ànims i bona setmana!</p> <p>Amb aquests apunts acabem el tema de funcions!</p>	<p>MATEMÀTIQUES</p> <p>DEL 1 AL 5 DE JUNY</p> <p>Nou thatquiz de geometria. Codi: U451W9BS</p> <p>A la videoconferència de la setmana comentarem com fer l'exercicis.</p>
<p>ANGLÈS</p> <p>4th June-11th June: LAST WEEK!!!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INNOVATIONS-TASK 3: Present your invention. (Individual or pairwork) 2. VIDEO: "The Great Realisation" (individual work) 	<p>ANGLÈS</p> <p>18 - 22 MAY</p> <p>READING.</p> <p>Digital book:</p> <p>WB P 21 Read the text and do exercises 5 and 6 (ATTENTION, this is in the WORK BOOK!)</p> <p>Deadline: Friday 22 May at 20h00</p>
<p>FÍSICA I QUÍMICA</p> <p>Tasques per a la setmana del 1 al 7 de juny. Data de venciment 7 de juny a les 23:59</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fer la TASCA DEL CLASSROOM (Tema 5. Electricitat): ACTIVITAT: Magnetisme i electromagnetisme. Teniu la teoria en la mateixa tasca que heu de llegir i un vídeo per poder veure. Aquesta activitat és important que quan ho feu la pengeu, però la corregirem el pròxim dia de classe a mode de deures, així que si no està feta bé del tot no us preocupeu, ja la corregirem. <p>Tasques per a la setmana del 8 al 12 de juny. Data de venciment 12 de juny a les 23:59 (ALERTA!! En divendres)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fer el Qüestionari Tema 5 -Electricitat del CLASSROOM. 	
<p>OPTATIVA -Alemany</p> <p>Liebe Schülerinnen und Schüler,</p> <p>ich habe gesehen, dass viele von euch die Aufgabe für diese Woche nicht gemacht habe, von daher nehme ich an, dass entweder sie zu kompliziert war, oder dass ihr zu viel zu tun hattet. Jedenfalls habe ich entschieden, euch eine extra Woche zu geben, um die Zusammenfassung zu erledigen. Diejenigen, die sie schon abgegeben haben, können sie verbessern oder einfach ihre Freizeit genießen :)</p>	

Ich wünsche euch eine trotz des Regens wunderschöne Woche!

EDUCACIÓ FÍSICA

Aquests dies podeu anar acabant les feines que teniu pendents:

Activitats de la Força:

<https://drive.google.com/file/d/1IYwJdMFGGrj2xxdoP0D7zOM3IWLQpMhhq/view?usp=sharing>

Activitats de la Flexibilitat:

https://drive.google.com/file/d/1jbiiC6sMxrcn9xKwS3uAEH4tI_ag1qmX/view?usp=sharing

Activitats de Resistència:

<https://drive.google.com/file/d/1-5wP9culGQqLwly499srLfhU1iWQ7xUI/view?usp=sharing>

Per qualsevol dubte, ens podeu escriure: pau.riba.prof@dauro.cat o neus.canal.prof@dauro.cat

Termini: 12 de juny

BIOLOGIA

Tasques per la setmana del 27 de març al 8 de maig. Termini: 8 de maig

- Setmana del 27 de març al 1 d'abril:

Veure el vídeo del Què Qui Com: En el ventre de la mare i fer-ne el qüestionari del vídeo. Tots els materials estan penjats al classroom. Cal que pengeu la tasca feta al classroom.

- Setmana del 4 al 8 d'abril:

*Fer l'activitat que teniu penjada al classroom que es diu: **Tu, jo i el nostre mètode anticonceptiu**. Per ajudar-vos haureu de consultar el PowerPoint que us he fet.*

Tasques per la setmana del 11 al 22 de maig. Termini: 22 de maig

- Setmana del 11 al 15 d'abril:

*Llibre digital Science bits → **Unitat didàctica 5: La resposta immunitària** → **EXPLIQUEM***

Llegir la pàgina 1 (Salut i malaltia) de l'expliquem i fer les activitats número 1, 2 i 3

Llegir la pàgina 2 (Malalties infeccioses) de l'expliquem i fer l'activitat número 1

Llegir la pàgina 3 (Malalties infeccioses: els agents infecciosos) de l'expliquem i fer l'activitat número 1

Llegir la pàgina 4 (Malalties infeccioses: agents infecciosos i malaltia) de l'expliquem i fer l'activitat número 1

Per saber-ne més: *llegir l'article del professor Isidre Prat en el següent enllaç:*
<https://isidreprat.blogspot.com/2020/04/virus-i-altres-microorganismes.html>

-Graella de seguiment:

Els membres de l'equip docent hauran d'omplir, quinzenalment, una graella de seguiment (compartida per tot l'equip) on indicaran, per a cada alumne que tinguin a classe, informació sobre diferents indicadors: si fa totes les feines proposades, si només en fa algunes, si no en fa cap, si es connecta a les classes virtuals o el que es cregui necessari. Aquesta informació serà molt útil a la resta de l'equip docent, i especialment al tutor individual de l'alumne per poder actuar, posar-se en contacte amb l'alumne, i, si cal, informar-ne a la família.

- *Exemple de graella de seguiment de les feines per assignatura i setmana tant a ESO com a Batxillerat:*

3r ESO A	ANGLÈS				BIOLOGIA				CASTELLÀ				CATALÀ				EFÍSCA			
	deures			comentaris	deures			comentaris	deures			comentaris	deures			comentaris	deures			comentaris
	si	si/2	no		si	si/2	no		si	si/2	no		si	si/2	no		si	si/2	no	
Mateo	x				x		No s'ha connectat a la últ x					Encara té dilluns per x					x			
Antoni	x				x							x					x		x	
Joel		x		No es connecta		x	No s'ha connectat a la últ x					Encara té dilluns per entreç x					x			
Denis	x					x			x			x					x		x	
Biel		x				x				x		Encara té dillu x					x		x	
Víctor			x		x					x		Encara té dilluns per x					x		x	
Julia	x					x			x			x					x		x	
Sara			x		x	x			x					x				Convalida	x	
Adrià		x		ha de repetir 1 act	x				x			x					x		x	
Abel	x					x			X			x					x		x	
Martí	x					x			x			x					x		x	
Àlex	x					x			x			x						x	x	

-Ús del correu electrònic i altres eines digitals:

El correu electrònic s'ha convertit en una eina imprescindible en el nostre centre des de fa anys tant per les famílies com pels alumnes i que cal consultar regularment. Ha estat i és el canal de comunicació habitual i més directe entre el professorat i l'alumnat (tant per comunicar-se amb alumnes individualment, com amb grups sencers).

A banda del correu electrònic, s'utilitzaran habitualment altres eines o plataformes digitals com Moodle, Classroom, Padlet, Drive, llibres digitals... a les quals els alumnes del nostre institut ja estan força habituats.

-Tutories de grup i individuals:

En cas de tancament de centre, és molt important mantenir una comunicació fluïda entre el tutor i els alumnes tutoritzats. És per això que, a part de la tutoria de grup setmanal, es seguirà vetllant per mantenir una bona freqüència de tutories individuals (en format de videoconferència), especialment amb els alumnes que presentin més dificultats, però també amb la resta, amb l'objectiu de comprovar que l'alumne evoluciona positivament, tant des del punt de vista acadèmic com des del punt de vista personal i anímic. En cas de detectar qualsevol problema, el tutor ho posarà en coneixement de l'equip docent i, si cal, contactarà amb la família.

-Seguiment d'alumnes des de psicopedagogia:

Aquells alumnes amb PI, NEE, dificultats d'aprenentatge o risc d'exclusió social rebran una atenció continuada per part del departament de psicopedagogia. Tindran una hora assignada, dins del seu horari de classes virtuals, perquè se'ls faci un seguiment global. A part, també seran convocats individualment per la psicopedagoga a fi de rebre un seguiment particular.

Com a cas excepcional, si es detecta que els alumnes de primer d'ESO presenten un baix nivell de coneixement informàtic, se'ls farà treballar amb metodologies globalitzades i reduint la diversitat d'eines informàtiques.

-Coordinacions de nivell

En cas de confinament total es farien les reunions d'equip docent d'ESO, de forma telemàtica, un cop per setmana els dimarts a la tarda. Una part d'aquestes reunions es destinaria a valorar la graella de tasques (comprovar que no s'acumulés un excés global de feina) i la graella de seguiment, per si calgués programar alguna actuació concreta amb algun alumne.

Es mantindrien també, la resta de reunions entre coordinadors o de coordinadors amb l'equip directiu.

Les reunions d'equip docent de batxillerat serien tots els dijous de 13 a 14h per millorar la coordinació entre tot el professorat i el seguiment de les feines dels alumnes.

Aquestes reunions d'equip docent seran molt importants per poder compartir informació dels alumnes o fer feedback de com van totes les activitats i feines preparades i la resposta dels alumnes durant tot el confinament.

Això ens permetrà tenir informació constant i actualitzada en tot moment que servirà per orientar les tutores. També serà útil per decidir si cal dedicar més atenció en el cas concret d'algun alumne.

Les tutories es faran per videoconferència, i serviran d'orientació i acompanyament durant el període de confinament. Les tutores donaran suport acadèmic i emocional.

Els acords establerts a les respectives reunions d'equip docent quedaran recollits en les actes virtuals penjades al Moodle de l'institut.

-Coordinacions d'àrea:

En cas de confinament total del centre, les àrees es reuniran setmanalment durant una hora els dimarts a la tarda.

L'objectiu principal d'aquestes reunions serà el seguiment dels continguts de cada àrea i la coordinació dels diferents membres de l'àrea que fan docència a un mateix nivell.

-Treball de síntesi:

En cas de confinament total del centre, els treballs de síntesi es farien de manera virtual .

La forma de treballar, individualment i de manera cooperativa entre els alumnes, quedarà organitzada de la següent manera:

- Es formaran els grups de treball en alguna de les tutories prèvies.
- S'organitzarà el material i es compartirà en un document o diversos documents al drive, al classroom o al moodle i els alumnes tindran accés per realitzar les diverses activitats previstes i programades.
- En la part de treball cooperatiu, els alumnes hauran de presentar als professors assignats al seu grup, un document d'horaris de treball d'aquell grup amb l'objectiu de poder veure i fer un seguiment de com treballen i com es divideixen les feines tots els components del grup.
- L'equip docent de cada nivell quedarà repartit entre tots els grups amb la finalitat de fer el seguiment, control, orientació i avaluació del grup que tingui assignat.
- L'últim dia del treball de síntesi, els grups d'alumnes hauran de presentar els diversos treballs cooperatius preparats (video, videoconferència, exposicions

orals, etc.)

- Els professors posarem les notes (de seguiment, presentacions individuals, presentacions de grup, treballs finals...) corresponents en un document compartit al drive.

Cada classe tindrà assignat el seu horari, els seus professors de seguiment i el tribunal de l'avaluació final del treball de síntesi.

- *Exemple d'horari, organització i planificació del treball de síntesi*

HORES	DILLUNS 01/06	DIMARTS 02/06	DIMECRES 03/06	DIJOUS 04/06	DIVENDRES 05/06
9-9:25	PRESENTACIÓ TdS	TUTORIA (MARIA/MONTSE)			
9:30-10:00	PRESENTACIÓ TdS				
10:05-10:35		MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA/5	MARIA /1-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA/5	MARIA /1-MONTSE/3
10:40-11:20		MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA /2-MONTSE/5-GEMMA/7	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6
11:25-11:55	REUNIÓ TUTORS I COTUTORS				GEMMA/5
ENTREGUES				14h00 PENJAR DOSSIER INDIVIDUAL	LAND ART (FOTO INDIVIDUAL)
HORES	DILLUNS 08/06	DIMARTS 09/06	DIMECRES 10/06	DIJOUS 11/06	DIVENDRE 12/06
9-9:25		TUTORIA (MARIA/MONTSE)			
9:30-10:00					MARIA/MONTSE/GEMMA GRUPS 1 I 2
10:05-10:35	MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA A/5	MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA/5	MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA/5	MARIA /1-MONTSE/3-GEMMA/5	MARIA/MONTSE GRUPS 3 I 4
10:40-11:20	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA A/6	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA /2-MONTSE/4-GEMMA/6	MARIA/MONTSE/GEMMA GRUPS 5 I 6
11:25-11:55	REUNIÓ TUTORS I COTUTORS				MARIA/MONTSE/GEMMA DELIBERACIÓ
ENTREGUES		PENJAR TRÍPTIC	14h00 PENJAR DOSSIER DE GRUP	PREPARACIÓ VÍDEO/EXPO. ORAL	10 MATÍ ENTREGA VÍDEO
ENTREGUES			PREPARACIÓ VÍDEO/EXPO. ORAL		PRESENTACIÓ ORAL/VIDEOCONFERÈNCIES
ENTRAR NOTES					NOTES A ESFERA DIA 12/13 DE JUNY

- *Exemple de com es poden distribuir els professors en el treball de síntesi virtual*

2 ESO A						
Grup 1	Grup 2	Grup 3	Grup 4	Grup 5	Grup 6	Grup 7
Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne

Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne
Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne
Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne	Alumne
PROF. 1	PROF. 1	PROF. 2	PROF. 2	PROF. 3	PROF. 3	PROF. 3

Organització en el cas de confinament parcial (ESO)

En el cas que el centre hagi de confinar parcialment professorat i/o alumnat, l'horari d'aquests s'adaptarà a l'horari que es mantingui amb la resta de grups del centre que no estiguin confinats.

En el cas de confinament parcial s'activaria, de manera semblant, la forma de treballar esmentada en el cas de confinament total. Els professors confinats junt amb els coordinadors confeccionarien les graelles corresponents (horari, feines, control) per fer el seguiment del grup o grups estables confinats i els dels grups que s'haurien quedat a l'Institut (sense els professors).

El confinament parcial es donaria quan en un grup hi faltés un o més professors com a conseqüència del seu propi confinament. En aquest cas, el grup es trobaria amb classes que pot seguir fent de forma presencial amb el docent a l'aula, i amb classes en les quals el professor no podria ser al centre. En aquesta situació caldria fer un plantejament entremig de la situació de pandèmia actual i la de tancament de centre.

Així doncs, en aquest cas, es planteja que l'alumnat estigui al centre durant tota la jornada lectiva amb la mateixa organització que en la situació de pandèmia actual (el mateix grup estable, en les mateixes aules, etc), però que dugui a terme les classes de manera diferent depenent de la presencialitat o no del professor en qüestió.

En cas que el professor estigui presencialment al centre l'alumne seguiria fent les classes com les hauria anat fent fins al moment. En cas que el professor es trobés confinat al seu domicili les classes s'haurien de fer de forma telemàtica. Això vol dir que l'alumne no es mouria de l'aula (preferentment la del grup estable, per tal d'evitar desplaçaments) encara que hi estiguessin fent una altra classe. L'alumne, durant aquesta hora, aprofitaria per connectar-se amb el professor confinat (amb auriculars) per tal de resoldre dubtes, fer la classe de forma virtual o bé realitzar tasques de la matèria.

Pel que fa a la manera de treballar durant aquestes classes telemàtiques també serien a cavall entre el confinament total i les classes presencials. En aquest cas no hi hauria la necessitat d'un document compartit com en la situació de tancament del centre amb totes les feines que ha de fer l'alumne, però sí que seria necessari que el professor informés (a través del mail, classroom, moodle, etc.) d'aquestes tasques.

Tampoc hi hauria la necessitat d'un horari virtual amb les classes ja que per tal de compatibilitzar-ho amb la resta de classes presencials seria necessari i recomanable que coincidissin amb les hores assignades per la matèria en situació de no

confinament.

Pel que fa al seguiment és molt important que el professor que es trobi confinat proposi tasques que li permetin detectar si l'alumne pot seguir amb la matèria correctament. Si no fos així, caldria avisar al tutor ràpidament. En cas de ser el tutor el professor confinat, també continuaria fent la seva tasca a distància. Per aquest motiu, és molt important seguir fent equips docents per mantenir la informació.

La situació de confinament parcial s'acabaria quan el professorat confinat tornés a la seva tasca docent de forma presencial o bé, en cas de confinament total. En aquest supòsit s'haurien de seguir les indicacions d'organització en cas de tancament de centre.

16.- Annexos

Annex 1

LLISTAT DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de la mateixa per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

² Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.

Annex 2. PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ EN CENTRES EDUCACTIUS*

+ = ventilació

✓ = neteja i desinfecció

n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escalas i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propilic 70 ^º
Interruptors d'aparell electrònic				✓		
Fotocopiadores				✓		
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		

Annex 3

Llistat de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

Acció	C	F
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines?		

Llistat de Comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que aquelles que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte les mesures de protecció i prevenció?		

Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

C= en curs

F= fet